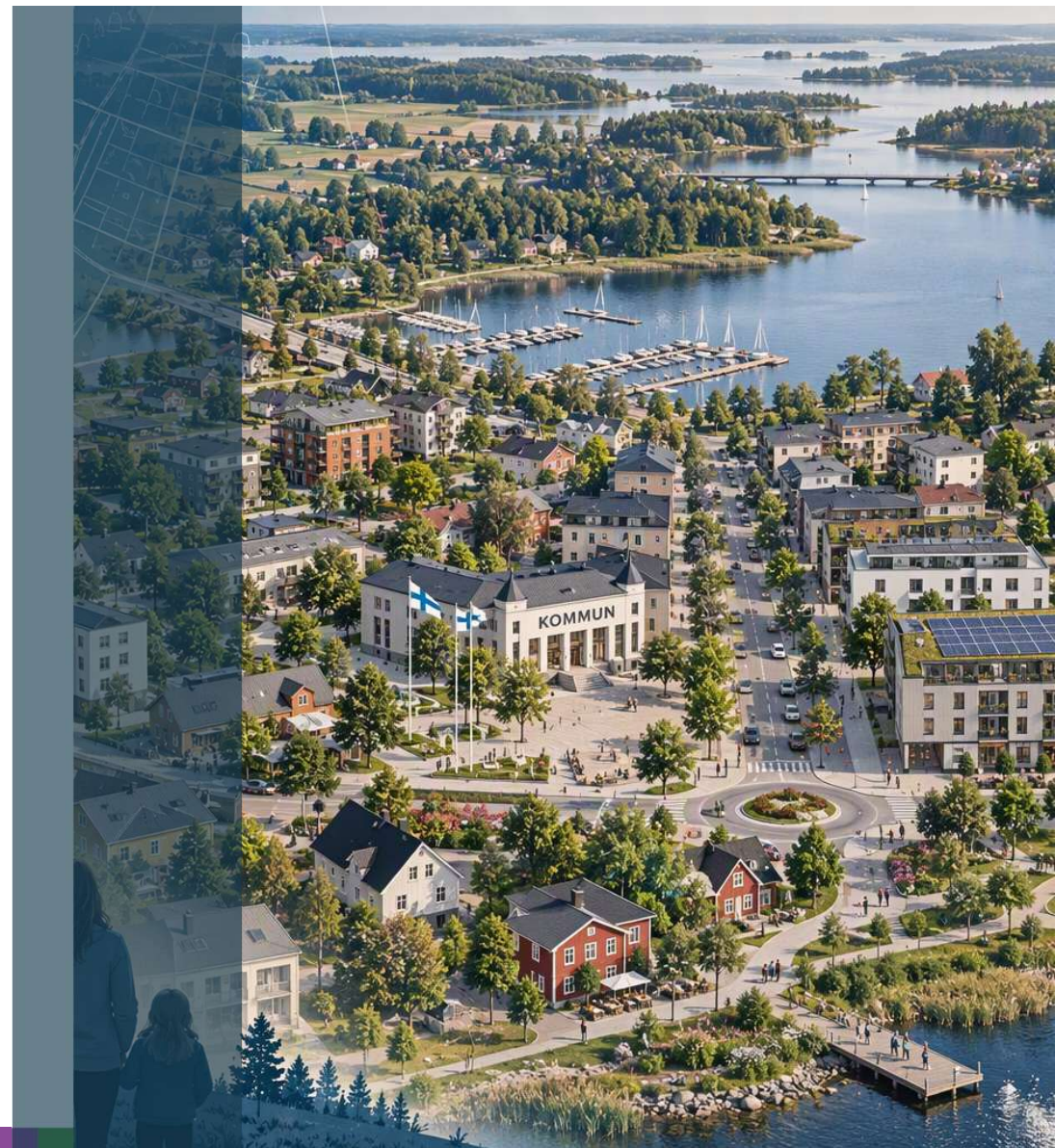


DETALJPLANERING

Åtta skeden från initiativ till laga kraft

Översikt för kommunal beredning och beslutsfattande



Initiativ till detaljplan

Behovet identifieras och kommunen bedömer om planläggning ska inledas.

- Initiativ kan komma från kommunen, markägare, företag eller ett utvecklingsprojekt.
- Kommunen bedömer förenlighet med landskapsplan, kommunstrategi, generalplan och markpolitik.
- Kommunen ansvarar för att detaljplanen utarbetas.

Startfråga

**Varför behövs
planen?**

Anhängiggörande och PDB

Planarbetet startar formellt och deltagandet organiseras.

- Planläggningen görs anhängig och berörda informeras.
- Program för deltagande och bedömning (PDB/OAS) beskriver mål, intressenter, utredningar och växelverkan.
- Myndighetssamarbetet och den preliminära tidtabellen klargörs.

Nyckeldokument

Program för deltagande och bedömning

Utredningar och beredning

Kunskapsunderlaget byggs upp och alternativ analyseras.

- Nödvändiga utredningar görs, till exempel natur, trafik, buller, dagvatten och kulturmiljö.
- Planens betydande konsekvenser bedöms genom hela processen.
- Generalplanen styr detaljplaneringen och övriga relevanta planer beaktas.

Princip

Utred i den omfattning som planens betydelse kräver

04 Beredningsskedet och planutkast

En första konkret planlösning förs ut till växelverkan.

- Ett planutkast eller annat beredningsmaterial tas fram.
- Intressenter kan framföra åsikter om lösningen.
- Responsen används för att jämföra alternativ och utveckla planen.

Påverkan

**Här finns störst
utrymme att ändra
lösningen**

Planförslaget

Planen bearbetas till ett formellt förslag för beslut.

- Plankarta, bestämmelser, planbeskrivning och relevanta bilagor färdigställs.
- Förslaget ska uppfylla lagens innehållskrav för detaljplaner.
- Konsekvenser och tidigare respons redovisas som en del av beredningen.

Kontrollfråga

**Är planen mogen
för formell
behandling?**

Offentligt framläggande

Planförslaget ställs ut och formell respons samlas in.

- Planförslaget hålls offentligt framlagt enligt bestämmelserna.
- Intressenter kan lämna anmärkningar och myndigheter ger behövliga utlåtanden.
- Kommunen bemöter responsen och gör vid behov ändringar.

Formell respons

**Anmärkningar och
myndighets-
utlåtanden**

Politiskt godkännande

Det färdiga planförslaget förs till behörigt kommunalt organ.

- Detaljplanen godkänns enligt lag och kommunens förvaltningsstadga.
- Detaljplaner behandlas av kommunfullmäktige.

Beslut

**Kommunen antar
detaljplanen**

Besvär och laga kraft

Efter godkännandet följer besvärstid och därefter genomförande.

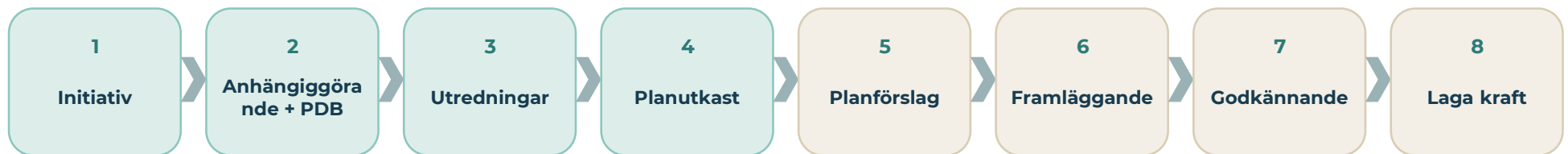
- Godkännandebeslutet kan överklagas enligt gällande bestämmelser.
- Om beslutet inte överklagas, eller efter att besvären avgjorts, kan planen vinna laga kraft.
- En lagakraftvunnen detaljplan styr den fortsatta markanvändningen och genomförandet.

Mål

**Laga kraft →
genomförande**

Processen i en bild

Fyra huvudfaser och åtta praktiska steg



Start och beredning

Formell behandling och beslut

Växelverkan och konsekvensbedömning löper genom hela processen

Tidsåtgång: minst ett år